

## Databeskyttelsespolitik for jobansøgere

(Se Novonesis' generelle databeskyttelsespolitik [her](#)).

Hos Novonesis er beskyttelsen af dine oplysninger vigtigt for os, og vi er forpligtet til at beskytte dine personoplysninger. Denne politik beskriver, hvordan vi bruger dine oplysninger, når du søger et job eller et uddannelses-/graduate-program eller lignende hos os.

Vi behandler dine personoplysninger i overensstemmelse med lovgivningen. Det er dog værd at bemærke, at lovgivningen kan variere afhængigt af den region/det land, hvor du søger et job. Læs venligst denne databeskyttelsespolitik grundigt. Vi kan kun behandle dine oplysninger til de formål, der er beskrevet heri, hvis du giver samtykke dertil. Uden dit samtykke kan vi desværre ikke gå videre med din jobansøgning.

Ved at acceptere denne databeskyttelsespolitik bekræfter du, at du forstår og accepterer dens indhold.

## Information om den dataansvarlige

Novonesis ("Novonesis", "vi" eller "vores") er en global virksomhed med datterselskaber over hele verden. Du kan finde links til en liste over alle Novonesis' enheder og deres lokaliteter [her](#).

Denne databeskyttelsespolitik gælder for hele Novonesis-koncernen. Det betyder, at når vi henviser til "Novonesis", "vi", "os" eller "vores" heri, henviser vi til det relevante Novonesis-selskab, der behandler dine oplysninger.

Når du søger et job, vil den specifikke enhed, hvor du sender din ansøgning til, være ansvarlig for behandlingen af dine oplysninger.

Hovedkontoret med ansvar for vores globale rekrutteringssystem er Novozymes A/S, der er en del af Novonesis Group, der er beliggende på adressen Krogshøjvej 36, 2880 Bagsværd, Danmark.

## Beskrivelse af behandlingen af dine personoplysninger

Når du søger job hos Novonesis, bruger vi dine personoplysninger til at behandle din ansøgning og vurdere, om du er et godt match til stillingen.

## Kategorier af indsamlede personoplysninger

Når du søger job hos Novonesis, indsamler og behandler vi dine personoplysninger for at vurdere din ansøgning. Her er en liste over de oplysninger, som vi kan indsamle i processen: I nedenstående tabel har vi medtaget de hovedkategorier af personoplysninger, vi behandler som

led i rekrutteringen generelt, samt en mere detaljeret beskrivelse af de specifikke formål. Oplysningerne behandles på baggrund af dit samtykke eller med henblik på at overholde vores forpligtelser ifølge lovgivningen.

I EU og Storbritannien er retsgrundlaget for en sådan behandling af dine personoplysninger beskrevet i EU's generelle databeskyttelsesforordning (også kaldet persondataforordningen) nr. 679/2016, art. 6, 1 (a) (samtykke) eller art. 6, 1 (c) (overholde en retlig forpligtelse), som er nærmere beskrevet i nedenstående tabel.

Formål	Datakategorier
<p><b>Identifikation og kontaktoplysninger</b> Vi indsamler disse oplysninger for at sikre, at vi kan identificere dig korrekt, og for at vi kan kommunikere med dig vedrørende din ansøgningsproces. Dette indbefatter at kunne sende dig meddelelser om jobåbninger, planlægge samtaler og sende opdateringer om statussen for din ansøgning.</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Navn</li> <li>• Hjemmeadresse</li> <li>• Telefonnummer</li> <li>• E-mail</li> </ul>
<p><b>CV og/eller resumé</b> Denne information hjælper os med at vurdere din egnethed til den stilling, du har søgt. Det giver os mulighed for at vurdere din erfaring, kompetencer og kvalifikationer i forhold til jobkravene.</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Kompetencer</li> <li>• Kvalifikationer</li> <li>• Arbejdserfaring</li> <li>• Uddannelse</li> </ul>
<p><b>Personlighedstest</b> (hvis relevant for stillingen) Disse resultater hjælper os med at forstå dine adfærdstræk og karakteregenskaber. De kan være et supplement til vurderingen af, om din personlighed passer godt til stillingen og kulturen hos Novonesis.</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Resultater fra personlighedstests</li> </ul>
<p><b>Andre test</b> (hvis relevant for stillingen) Hvis det er relevant for stillingen, kan ansøgere blive bedt om at gennemføre yderligere tests eller vurderinger. Resultaterne hjælper os med at vurdere en kandidats egnethed til specifikke stillinger.</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Teknisk færdighedstest</li> <li>• Kognitive test</li> <li>• Jobsimuleringsøvelser</li> </ul>
<p><b>Oplysninger til baggrundstjek</b> (hvis relevant for stillingen) I de tilfælde, hvor det er relevant og hensigtsmæssigt, udføres baggrundstjek for at sikre en grundig og kritisk gennemgang, herunder bekræftelsen af ansøgerens ret til arbejde, relevante uddannelsesniveauer og ansættelseshistorik samt andre specifikke kvalifikationer i overensstemmelse med kravene om forudgående varsel/samtykke. Se yderligere under *Baggrundstjek</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Identifikation og kontaktoplysninger</li> <li>• Nationale identifikationsdokumenter</li> <li>• Rekrutterings- og ansøgningsoplysninger</li> <li>• Straffeattest</li> </ul>
<p><b>Sundhedsoplysninger</b> (hvis de gives frivilligt og af egen drift og i øvrigt er relevante for stillingen)</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Sundhedsoplysninger</li> <li>• Oplysninger om handicap</li> </ul>
<p><b>Specifikke personoplysninger krævet i henhold til lovgivningen i specifikke lande, f.eks. under Forskelsbehandlingsloven</b> (kun hvis det er relevant i dit land eller din region) Vi indsamler disse oplysninger for at overholde gældende love og regler, såsom Ligebehandlingsloven</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Handicapstatus mhp. indberetningspligt til det offentlige</li> <li>• Veteranstatus</li> </ul>

<p>og Forskelsbehandlingsloven. Det hjælper os også med at tilvejebringe indkvarteringsmuligheder under rekrutteringsprocessen og ved en potentiel fremtidig ansættelse. Endelig hjælper det os med at spore fremskridt hen imod diversitets- og inklusionsmål.</p>	
<p><b>Eventuelle beviser eller certificeringer, der er nødvendige for stillingen</b> (hvis relevant) Hvis stillingen kræver visse beviser eller certificeringer, indsamler vi oplysninger om disse for at bekræfte, at du opfylder disse krav.</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Førerbevis</li> <li>• andre beviser/certificeringer</li> </ul>
<p><b>Andre personoplysninger til statistiske formål</b> Vi indsamler disse oplysninger for at analysere vores rekrutteringspraksis og sikre diversitet og inklusion. Disse oplysninger hjælper os med at overvåge vores overholdelse af Ligebehandlingsloven og vores egne interne politikker.</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Køn</li> <li>• Nationalitet</li> </ul>
<p><b>Sprogkvalifikationer</b> At kende de sprog, du taler, hjælper os med at forstå dine kommunikationsevner bedre. Det kan være særligt vigtigt for stillinger, der kræver flersprogede færdigheder eller involverer arbejde i internationale teams.</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Sprogkvalifikationer</li> </ul>
<p><b>Anbefalinger</b> Disse kan give indsigt i dine tidligere jobpræstationer og professionelle adfærd. Vi kontakter IKKE dine tidligere arbejdsgivere, medmindre du specifikt giver samtykke hertil.</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Kontaktoplysninger for tidligere arbejdsgivere, kolleger eller andre relevante kontaktpersoner</li> <li>• Noter taget af ansættelseschefen under opkald til ovenstående</li> </ul>
<p><b>Information om arbejdstilladelse</b> Disse oplysninger er afgørende for at sikre, at ansøgeren lovligt har tilladelse til at arbejde i det land, hvor stillingen er placeret. Dette hjælper os med at overholde lokale immigrations- og ansættelseslove</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Visumstatus</li> <li>• Andet bevis for arbejdstilladelse</li> </ul>
<p><b>Fremtidige jobmuligheder</b> I tilfælde af at du tidligere har været i kontakt med en af vores rekrutteringsmedarbejdere, enten personligt ved et netværksarrangement eller online (f.eks. via LinkedIn), eller hvis du er blevet henvist til os af en medarbejder i Novonesis, kan vi bruge dine personoplysninger til at kontakte dig vedrørende relevante jobmuligheder. Mere specifikt kan vi sende dig en e-mail, der inviterer dig til at søge en bestemt stilling eller for at informere dig om fremtidige jobmuligheder, der kan være relevante eller interessante for dig.</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Navn</li> <li>• E-mail</li> </ul>
<p><b>Andre personoplysninger</b> Eventuelle andre personoplysninger, som bedre kan hjælpe os med at forstå din profil, dine karriereønsker, og hvordan du potentielt passer ind hos Novonesis. Disse kan også bruges til at efterkomme eventuelle juridiske forpligtelser eller specifikke krav, der er relateret for stillingen.</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Eventuelle andre yderligere personoplysninger angivet i dit CV, resumé og andre dokumenter</li> </ul>

Undgå venligst at inkludere oplysninger om race eller etnisk oprindelse, religiøs, filosofisk eller politisk overbevisning, seksuel orientering eller fagforeningsmedlemskab i din ansøgning eller andre dokumenter. Angiv heller ikke dit personnummer eller CPR-nummer.

Vi behandler dine oplysninger på baggrund af din anmodning om at vurdere din ansøgning og CV/resumé samt dit samtykke til specifikke behandlingsforløb.

### Baggrundstjek

Visse stillinger kræver, at Novonesis foretager et baggrundstjek. Dette baggrundstjek kan omfatte identitet, anbefalinger, CV, akademiske og faglige kvalifikationer og straffeattest. Vi vil altid bede om dit samtykke, før vi påbegynder denne kontrol.

## Datasikkerhed og fortrolighed

Vi er forpligtet til at sørge for, at dine personoplysninger behandles på sikker vis. Vi følger gældende love og regler om sikring af privatliv og databeskyttelse og kræver, at vores tjenesteudbydere gør det samme. Vi har implementeret tekniske og organisatoriske foranstaltninger for at beskytte dine oplysninger mod risici som destruktion, tab, ændring og uautoriseret adgang.

Dine oplysninger behandles fortroligt og opbevares i sikre It-systemer. Dine personoplysninger opbevares i vores rekrutteringssystemers database, der er opbevaret (hostet) eksternt i EU/EØS.

For at beskytte dine oplysninger yderligere, råder vi dig til at vælge en sikker adgangskode.

## Videregivelse af dine personoplysninger

Dine oplysninger kan blive delt med Novonesis' andre tilknyttede selskaber eller betroede tredjepartstjenesteudbydere både inden for og uden for Det Europæiske Økonomiske Samarbejdsområde ("EØS"). Det betyder, at dine oplysninger kan blive behandlet i lande med andre databeskyttelseslove. Du kan dog være sikker på, at vi sikrer, at disse parter yder en tilstrækkelig databeskyttelse. Du kan efter anmodning få tilsendt en liste over Novonesis' tredjepartstjenesteudbydere.

## Opbevaring af dine personoplysninger

Efter rekrutteringsprocessen er overstået, opbevarer vi de oplysninger, der er relevante med henblik på at tage dig i betragtning til fremtidige muligheder og for at sikre dokumentation af vores rekrutteringsproces. Opbevaringsperioden varierer afhængigt af det land/den region, hvor du har søgt stillingen.

Hvis du bliver ansat, vil din ansøgning og andre personoplysninger, der blev indsamlet under rekrutteringsprocessen, blive opbevaret som en del af din medarbejdermappe. Hvis ikke, vil vi opbevare din ansøgning og tilknyttede oplysninger i en periode svarende til de nedenstående opbevaringsperioder, medmindre du accepterer en længere periode. Opbevaringsperioder efter geografisk område er som følger:

**Danmark:** 6 måneder

**USA:** 3 år (for at overholde amerikansk lovgivning)

**Nord- og Latinamerika** 3 år

**Andre lande:** 1 år – medmindre lokale krav fordrer andet.

Hvis du ønsker yderligere information, er du velkommen til at kontakte os ved brug af nedenstående kontaktoplysninger.

Opbevaringsperioden begynder fra det tidspunkt, hvor rekrutteringsprocessen er afsluttet, og en kandidat er blevet udvalgt og ansat til stillingen.

Du kan til enhver tid anmode os om at slette dine oplysninger (se yderligere instruktioner og vejledning umiddelbart nedenfor).

## Dine oplysninger – dine rettigheder

Generelt har du følgende rettigheder:

**Ret til oplysning** Du har ret til at bede os om indsigt i eller få adgang til de personoplysninger, vi behandler om dig. En måde at finde ud af, hvilke oplysninger vi har om dig, er ved at logge ind på din konto og se hvilke oplysninger, der er registreret om dig i vores rekrutteringssystem.

**Ret til indsigelse** Du har ret til at gøre indsigelse mod en ellers lovlig behandling af dine personoplysninger. Det betyder, at du kan stoppe eller forhindre os i at bruge dine personoplysninger. Det gælder dog kun under visse omstændigheder, og vi kan muligvis ikke stoppe behandlingen af dine personoplysninger, hvis vi har legitime grunde til at fortsætte deres brug.

**Ret til berigtigelse** Du kan til enhver tid rette i og opdatere din kandidatprofil.

**Ret til sletning** Du har ret til at anmode om, at vi sletter dine personoplysninger. Dette kan gøres ved at følge vejledningen på portalen eller ved at sende en e-mail til [privacy@novonesis.com](mailto:privacy@novonesis.com).

**Ret til at tilbagetrække dit samtykke** Du kan til enhver tid vælge at trække din jobansøgning tilbage. Du kan gøre dette elektronisk indtil samtalestadiet i rekrutteringsprocessen. Efter samtalestadiet henvises du til rekrutteringslederen.

**Ret til at klage** Hvis du ønsker at klage over vores behandling af dine personoplysninger, eller du ønsker at opdatere, ændre eller anmode om sletning af dine data, bedes sende din specificerede anmodning via e-mail til [privacy@novonesis.com](mailto:privacy@novonesis.com).

Du kan også indgive en klage til din lokale databeskyttelsestilsynsmyndighed. Listen over tilsynsmyndigheder i EU kan findes [her](#).

## Kontakt

Du er altid velkommen til at kontakte os, hvis du har spørgsmål om denne databeskyttelsespolitik eller med anmodninger relateret til dine personoplysninger.